

Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo

Relatório de Processos – Consulta pelo Nome/OAB do Advogado

Conteúdo: Relatório de pesquisa no sistema informatizado da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo pelo nome do advogado ou pelo número de inscrição da OAB.

Procedimento:

- ✓ Preenchimento do formulário padrão (anexo), acompanhado da cópia simples da OAB.
- ✓ Recolhimento de GRU (UG: 090017 / Gestão: 0001 / Código de Recolhimento: 18740-2) no valor de R\$ 0,42 por folha do relatório. O advogado interessado será informado da quantidade de folhas antes da retirada do relatório para o recolhimento das custas.
- ✓ Protocolo do pedido na área de Protocolo Geral e Integrado ou de Distribuição de qualquer Fórum da Justiça Federal de São Paulo.

Observação: Para resguardo das informações e sigilo profissional, só será processado relatório em nome de outro patrono nos casos de participação ou encerramento da sociedade advocatícia e substabelecimento, desde que devidamente comprovados no pedido.

Retirada: O prazo para a expedição do relatório mencionado é de 7 (SETE) dias úteis, sendo obrigatória a apresentação do canhoto do protocolo e da GRU recolhida para a sua retirada.

A retirada dar-se-á no Fórum de origem do pedido, junto à área de Protocolo Geral e Integrado ou de Distribuição.

Procedimento estabelecido pela Ordem de Serviço nº 04/2008 da Diretoria do Foro.



JUSTIÇA FEDERAL
SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE _____

PEDIDO DE RELATÓRIO DE PROCESSOS – CONSULTA PELO NOME/OAB DO ADVOGADO

Nome do Advogado Requerente: _____

OAB nº: _____ Unidade Federativa: _____

Endereço: _____

Telefone para contato: _____

_____, _____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do Advogado Requerente

RELATÓRIO EM NOME DE OUTRO PATRONO:

Nome do Advogado pesquisado: _____

OAB nº: _____ Unidade Federativa: _____

FINALIDADE DO RELATÓRIO: juntar cópia simples do documento comprobatório

- participação societária
- encerramento da sociedade advocatícia
- substabelecimento
- outros*

* **ATENÇÃO:** Este pedido será submetido à apreciação da Diretoria do Foro/ Coordenadoria do Foro/ Diretor da Subseção Judiciária. Juntar justificativa ou requerimento.

Para uso do servidor responsável pelo protocolo: _____ RF: _____

Consulta OAB requerente:

- cópia simples OAB
- Consulta OAB terceiros
- documento comprobatório _____

Total de folhas: _____ GRU com autenticação mecânica - valor recolhido: _____ (juntar ao pedido) Data da entrega: ____/____/_____ Nome: _____ Documento de identidade: _____
--



Justiça Federal
Subseção Judiciária de _____
PROTOCOLO

Pedido de Relatório de Processos – Consulta pelo nome/OAB do advogado.

Nome: _____

OAB: _____

A ENTREGA DO RELATÓRIO ESTÁ CONDICIONADA AO RECOLHIMENTO DE CUSTAS NO VALOR DE R\$ 0,42 (QUARENTA E DOIS CENTAVOS) POR FOLHA, DE ACORDO COM O PROVIMENTO 64/2005, DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO. Telefone: _____

ATENÇÃO: Prazo de entrega 07 (SETE) dias úteis a contar do protocolo.