



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO
Av. Comendador Antonio Stocco, 81 - CEP 15800-610 - Catanduva - SP - www.jfsp.jus.br

EDITAL Nº 2/2020 - CATA-DSUJ/CATA-NUAR/CATA-SUDJ

EDITAL DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

N. 02/2020

(PRAZO DE 45 DIAS)

O Exmo. Sr. Juiz Federal Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental da Justiça Federal de Primeiro Grau da Seção Judiciária de São Paulo - Subseção Judiciária de Catanduva, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

Considerando o disposto na Resolução nº 318/2014, alterada pela Resolução nº 451/2017, ambas do Conselho da Justiça Federal, e a Recomendação nº 37 do Conselho Nacional de Justiça, TORNA PÚBLICA a adoção das providências destinadas à eliminação de DOCUMENTOS que integram o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade da Documentação Administrativa da Justiça Federal - PCTT.

Os DOCUMENTOS indicados para eliminação são aqueles constantes em relatório eletrônico consolidado, disponível na página eletrônica da Internet www.jfsp.jus.br, no link de Gestão Documental.

A eliminação de DOCUMENTOS visa a implementar as diretrizes básicas do Programa de Gestão de Documentos da Administração da Justiça Federal de 1º e 2º graus, que tem como principais objetivos: racionalizar o ciclo documental, garantir a disponibilidade da informação governamental e assegurar a guarda dos documentos que apresentem valor permanente. Justifica-se, ainda, a necessidade de racionalização do espaço físico das áreas de arquivo.

No procedimento de eliminação será observado o seguinte:

1. Os DOCUMENTOS serão fragmentados e a destinação do produto será a DOAÇÃO à cooperativa credenciada vigente;
2. As unidades interessadas poderão solicitar a guarda do DOCUMENTO, com fulcro no art. 23, Parágrafo 1º, da Resolução nº 318/2014-CJF, mediante preenchimento do formulário, sob o título "REQUERIMENTO DE GUARDA DA UNIDADE", disponível na página www.jfsp.jus.br, dirigido ao Exmo. Sr. Juiz Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental da Subseção Judiciária de Catanduva, no prazo de 45 dias, contados da publicação do presente Edital;
3. Os requerimentos serão protocolados perante os Setores de Protocolo ou Distribuição, localizados nos Fóruns Federais da Seção Judiciária de São Paulo, durante o horário de expediente ou enviados por e-mail ao Núcleo de Apoio Regional de Catanduva: catand-nuar@trf3.jus.br e deverão conter: os dados do requerente, com telefones e e-mail para comunicação; a descrição do assunto do DOCUMENTO e a referência ao item da listagem; documentos necessários à demonstração da qualidade de interessado, em cópia simples;
4. Os requerimentos serão atendidos por ordem de solicitação, cabendo àquele que primeiro requerer, a via original. Aos demais interessados poderão ser fornecidas cópias do original, custeadas pelo solicitante. Os interessados serão comunicados por telefone ou e-mail, para retirada do DOCUMENTO, no prazo de 10 (dez) dias, devendo comparecer, munidos de documento de identidade na via original, ao NÚCLEO DE APOIO REGIONAL DE CATANDUVA, localizado na Comendador

Antônio Stocco, nº 81, Parque Joaquim Lopes, Catanduva/SP, para retirada do DOCUMENTO.
Havendo despesas, serão pagas pelo solicitante por ocasião de sua retirada;

5. OS DOCUMENTOS não retirados no prazo assinalado no item 4 serão redestinados à eliminação, independentemente de nova comunicação;
6. OS DOCUMENTOS não serão objeto de rearquivamento, salvo em casos excepcionalíssimos sob apreciação e deferimento do Juiz Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental;
7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Permanente de Avaliação e Gestão Documental da Justiça Federal desta Seção Judiciária de São Paulo.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.



Documento assinado eletronicamente por **Jatir Pietroforte Lopes Vargas, Juíza Federal**, em 17/02/2020, às 18:48, conforme art. 1º, III, "a", da Lei 11.419/2006.
Nº de Série do Certificado: 1287494048736059249



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **5537043** e o código CRC **5C87656D**.

FÓRUM FEDERAL DE CATANDUVA

Edital n. 02/2020 - Documentos Administrativos do JEF e do NUAR (Eliminação 2020)

Classificada conforme a tabela PCTT de Abril de 2017

ITEM	ORIGEM DOC.	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	CLASSIFICAÇÃO	TEMPO DE GUARDA	TEMPORALIDADE
1	JEF	COLETA DE PREÇOS DE LICITAÇÕES - PORTAS DE VIDRO	2005	30.01.01.02	12	2017
2	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2005	20.05.10.05	12	2017
3	JEF	MEMORANDO - ENCAMINHAMENTO DE CARTEIRA FUNCIONAL	2005	40.03.02.01	2	2007
4	JEF	OFÍCIO - PROVIDÊNCIAS - ANDAMENTO PROCESSUAL	2005	90.02.00.01	2	2007
5	JEF	- OFÍCIO DA PREFEITURA- EMPRÉSTIMO DE MATERIAIS PARA SALA DE PERÍCIA D	2005	30.04.04.01	até a devolução	2008
6	JEF	OFÍCIO - MARCAÇÃO DE FÉRIAS	2005	20.10.00.09	7	2012
7	JEF	- ATESTADO DE VISTORIA - PREGÃO	2005	30.01.01.01	12	2017
8	JEF	- ACOMPANHAMENTO DE CONTRATAÇÃO - ÁGUA MINERAL (TOP GÁS/ MAIS ÁGUA)	2005	30.01.02.02	12	2017
9	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2005	20.05.10.05	12	2017
10	JEF	- MEMORANDO RECEBIDO - REMESSA DE REGULARIZAÇÃO DE PEDIDO DE DIÁRIAS	2005	20.05.10.05	12	2017
11	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2005	20.05.10.05	12	2017
12	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2005	20.05.10.05	12	2017
13	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2005	20.05.10.05	12	2017
14	JEF	COLETA DE PREÇOS DE LICITAÇÕES - ÁGUA MINERAL	2005	30.01.01.02	12	2017
15	JEF	COLETA DE PREÇOS DE LICITAÇÕES - GRADES DE PROTEÇÃO E INSULFILME	2005	30.01.01.02	12	2017
16	JEF	COLETA DE PREÇOS DE LICITAÇÕES - ÁLCOOL HIDRATADO	2006	30.01.01.02	12	2018
17	JEF	COLETA DE PREÇOS DE SERVIÇOS - PERSIANAS	2006	30.01.01.02	12	2018
18	JEF	NOTAS FISCAIS - EMPRÉSTIMO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA	2006	30.04.04.01	Até a devolução do bem	2011
19	JEF	COLETA DE PREÇOS DE SERVIÇOS - PERSIANAS	2006	30.01.01.02	12	2018

20	JEF	COLETA DE PREÇOS DE LICITAÇÕES - PERSIANAS	2006	30.01.01.02	12	2018
21	JEF	NOTAS FISCAIS - ÁGUA MINERAL	2006	30.04.09.01	12	2018
22	JEF	- ATESTADO DE VISTORIA - PREGÃO	2006	30.01.01.01	12	2018
23	JEF	- ACOMPANHAMENTO DE CONTRATAÇÃO - ÁGUA MINERAL (TOP GÁS/ MAIS ÁGUA)	2006	30.01.02.02	12	2018
24	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2006	20.05.10.05	12	2018
25	JEF	- PRESTAÇÃO DE CONTAS E OFICIOS PARA SUPRIMENTOS DE FUNDOS	2006	10.05.00.07	12	2018
26	JEF	- PRESTAÇÃO DE CONTAS E OFICIOS PARA SUPRIMENTOS DE FUNDOS - RECARGA E	2006	10.05.00.07	12	2018
27	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2006	20.05.10.05	12	2018
28	JEF	COLETA DE PREÇOS DE LICITAÇÕES - PORTAS DE VIDRO	2006	30.01.01.02	12	2018
29	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS - PRESTAÇÃO DE CONTAS	2006	20.05.10.05	12	2018
30	JEF	- DOCUMENTOS - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS- VISE VIGILÂNCIA	2006	30.01.02.02	12	2018
31	JEF	OFÍCIO - ENCAMINHAMENTO DE CERTIFICADO DE ESPECIALIZAÇÃO - AQ	2007	40.03.02.01	2	2009
32	JEF	COLETA DE PREÇOS DE SERVIÇOS -ÁGUA MINERAL	2007	30.01.01.02	12	2019
33	JEF	PRESTAÇÃO DE CONTAS E OFICIOS PARA SUPRIMENTOS DDE FUNDOS	2007	10.05.00.07	12	2019
34	JEF	CERTIDÃO DE OBJETO E PÉ	2007	90.02.00.17	INTERESSADO	2008
35	JEF	OFÍCIO - ENCAMINHAMENTO DE CADERNO DE AVALIAÇÃO ESTÁGIO PROBATÓRIO	2007	40.03.02.01	2	2009
36	JEF	OFÍCIO - ENCAMINHAMENTO DE CADERNO PROGED - DESEMPENHO DO SERVIDOR	2007	40.03.02.01	2	2009
37	JEF	PRESTAÇÃO DE CONTAS E OFICIOS PARA SUPRIMENTO DE FUNDOS	2007	10.05.00.07	12	2019
38	JEF	OFÍCIO -AJUDA DE CUSTO -MUDANÇA DE DOMICÍLIO	2007	20.05.10.03	12	2019
39	JEF	DIÁRIAS E PASSAGENS	2007	20.05.10.05	12	2019
40	JEF	ACOMPANHAMENTO DE CONTRATAÇÃO - RECARGA DE EXTINTORES - ATHENAS	2007	30.01.02.02	12	2019
41	JEF	DOCUMENTOS EMPRESAS DE SUPORTE TECNICO OPERACIONAL (ART LIMP , BK)	2007	30.01.02.02	12	2019
42	JEF	ACOMPANHAMENTO DE CONTRATAÇÃO -ÁGUA MINERAL (TOP GÁS /MAIS ÁGUA)	2007	30.01.02.02	12	2019
43	JEF	NOTAS FISCAIS -ÁGUA MINERAL	2007	30.04.09.01	12	2019
44	JEF	OFÍCIO - ENCAMINHAMENTO DE CAPA DE CADERNO PROGED - DESEMPENHO DO SERVIDOR	2008	40.03.02.01	2	2010

45	JEF	- PETIÇÕES - AGUARDA PRAZO DO PROCESSO JEF	2009	90.02.00.18	Prazo do processo	2010
46	JEF	OFÍCIO - MARCAÇÃO DE FÉRIAS	2009	20.10.00.09	7	2016
47	JEF	DOCUMENTO NÃO OBRIGATÓRIO - DOCUMENTOS PRÉ-OPERACIONAIS PARA ESTRUTURAR OU INICIAR EXPEDIENTE DE CONTRATAÇÃO	2010	NÃO OBRIGATÓRIO	NÃO OBRIGATÓRIO	2010
48	JEF	OFÍCIO - MARCAÇÃO DE FÉRIAS	2010	20.10.00.09	7	2017
49	JEF	CONTROLE DE ENTRADA/SAÍDA	2011	30.03.01.01	4	2015
50	JEF	CONTROLE DE ACESSO DO INSS - ENTRADA E SAÍDA	2011	30.03.01.01	4	2015
51	JEF	- CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2011	30.03.01.01	4	2015
52	JEF	- CONTROLE DIÁRIO DE PERÍCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2011	30.03.01.01	4	2015
53	JEF	CONTROLE DIÁRIO DE SECRETARIA - ENTRADA E SAÍDA	2011	30.03.01.01	4	2015
54	JEF	- CONTROLE DE ATENDIMENTO NO JEF - ENTRADA E SAÍDA	2011	30.03.01.01	4	2015
55	JEF	CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA DE VEÍCULOS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS	2011	30.03.00.06	2	2013
56	JEF	- CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA - RONDA NO CPD	2011	30.03.00.03	2	2013
57	JEF	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2011	30.03.01.01	4	2015
58	JEF	OFÍCIO - MARCAÇÃO DE FÉRIAS	2011	20.10.00.09	7	2018
59	JEF	CONTROLE DE ACESSO DO INSS - ENTRADA E SAÍDA	2012	30.03.01.01	4	2016
60	JEF	OFÍCIO - MARCAÇÃO DE FÉRIAS	2012	20.10.00.09	7	2019
61	JEF	OFÍCIO - MARCAÇÃO DE FÉRIAS	2012	20.10.00.09	7	2019
62	JEF	- CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2012	30.03.01.01	4	2016
63	JEF	- CONTROLE DIÁRIO DE PERÍCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2012	30.03.01.01	4	2016
64	JEF	CONTROLE DIÁRIO DE SECRETARIA - ENTRADA E SAÍDA	2012	30.03.01.01	4	2016
65	JEF	- CONTROLE DE ATENDIMENTO NO JEF - ENTRADA E SAÍDA	2012	30.03.01.01	4	2016
66	JEF	CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA DE VEÍCULOS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS	2012	30.03.00.06	2	2014
67	JEF	- CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA - RONDA NO CPD	2012	30.03.00.03	2	2014
68	JEF	- CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2012	30.03.01.01	4	2016
69	JEF	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2012	30.03.01.01	4	2016

70	JEF	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2012	30.03.01.01	4	2016
71	JEF	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2012	30.03.01.01	4	2016
72	JEF	- CADASTRAMENTO DE ASSINATURA DE SERVIDOR DO JEF	2012	40.07.06.03	5	2017
73	JEF	- GUIAS DE CORREIO RECEBIDAS	2012	30.02.08.01	5	2017
74	JEF	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2012	30.03.01.01	4	2016
75	NUAR	CONTROLE DE ACESSO DE ADVOGADOS - ENTRADA E SAÍDA	2013	30.03.01.01	4	2017
76	JEF	REMESSA INTERNA - GUIA DE REMESSA (RELAÇÃO DE PROCESSOS DO JEF) PARA FRAGMENTAÇÃO	2013	90.02.00.05	2	2015
77	NUAR	- CONTROLE DE ATENDIMENTO NO JEF - ENTRADA E SAÍDA	2013	30.03.01.01	4	2017
78	NUAR	- CONTROLE DIÁRIO DE PERÍCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2013	30.03.01.01	4	2017
79	NUAR	- CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2013	30.03.01.01	4	2017
80	NUAR	- CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA - JUÍZES, SERVIDORES E ESTAGIÁRIOS	2013	30.03.01.01	4	2017
81	NUAR	- CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA - JUÍZES, SERVIDORES E ESTAGIÁRIOS	2013	30.03.01.01	4	2017
82	NUAR	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2013	30.03.01.01	4	2017
83	NUAR	- GUIAS DE CORREIO RECEBIDAS	2013	30.02.08.01	5	2018
84	NUAR	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2013	30.03.01.01	4	2017
85	NUAR	CONTROLE DE ACESSO DE ADVOGADOS - ENTRADA E SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018
86	NUAR	GUIAS DE CORREIO RECEBIDAS	2014	30.02.08.01	5	2019
87	NUAR	- CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA DE VEÍCULOS DE EMPRESAS TERCEIRIZADAS (p	2014	30.03.00.06	2	2016
88	NUAR	- CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018
89	NUAR	- CONTROLE DIÁRIO DE PERÍCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018
90	NUAR	- CONTROLE DIÁRIO DE PERÍCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018
91	NUAR	- CONTROLE DE ENTRADA E SAÍDA - JUÍZES, SERVIDORES E ESTAGIÁRIOS	2014	30.03.01.01	4	2018
92	NUAR	- ENTRADA/SAÍDA DE PESSOAS	2014	30.03.01.01	4	2018
93	NUAR	CONTROLE DE ENTRADA/SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018

94	NUAR	CONTROLE DE ENTRADA/SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018
95	NUAR	CONTROLE DE ENTRADA/SAÍDA	2014	30.03.01.01	4	2018
96	NUAR	CONTROLE DIÁRIO DE PERÍCIAS - ENTRADA E SAÍDA	2015	30.03.01.01	4	2019
97	NUAR	CONTROLE DE ACESSO PÚBLICO GERAL - ENTRADA E SAÍDA	2015	30.03.01.01	4	2019
98	NUAR	CONTROLE DE ENTRADA /SAÍDA	2015	30.03.01.01	4	2019
99	NUAR	CONTROLE DE ENTRADA /SAÍDA	2015	30.03.01.01	4	2019
100	NUAR	CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS DO JEF ENTRADA E SAÍDA	2015	30.03.01.01	4	2019
101	NUAR	CONTROLE DIÁRIO DE AUDIÊNCIAS- ENTRADA E SAÍDA	2015	30.03.01.01	4	2019