



DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO
Edição nº 222/2011 – São Paulo, segunda-feira, 28 de novembro de 2011

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO

PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE JAÚ

COORDENADORIA DE JAÚ - EDITAL

EDITAL DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 04/2011

(PRAZO DE 45 DIAS)

O Exmo. Sr. Juiz Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação de Documentos da Justiça Federal de Primeiro Grau da Seção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 23/2008 do Conselho da Justiça Federal, TORNA PÚBLICA a adoção das providências destinadas à eliminação de DOCUMENTOS que integram o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade da Documentação Administrativa da Justiça Federal - PCTT.

Os documentos indicados para eliminação são aqueles constantes em relatório, eletrônico consolidado, disponível na página eletrônica da Internet www.jfsp.jus.br.

A eliminação de DOCUMENTOS visa a implementar as diretrizes básicas do Programa de Gestão de Documentos da Administração Judiciária da Justiça Federal de 1º e 2º graus que tem como principais objetivos racionalizar o ciclo documental, garantir a disponibilidade da informação governamental e assegurar a guarda dos documentos que apresentem valor permanente. Justifica-se, ainda, pela necessidade de racionalização do espaço físico dos Setores de Arquivo.

No procedimento de eliminação será observado o seguinte:

1. Os DOCUMENTOS serão fragmentados e a destinação do produto será decidida pela Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental;
2. Os interessados poderão solicitar a guarda de DOCUMENTO, com fulcro no art. 14, Parágrafo 1º, da Resolução nº 23/2008, EXCLUSIVAMENTE, mediante preenchimento do formulário, sob o título REQUERIMENTO DE GUARDA PARTICULAR, disponível na página www.jfsp.jus.br, dirigido ao Exmo. Sr. Juiz Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental desta Subseção Judiciária de Primeiro Grau em Jaú, no prazo de 45 dias, contados da publicação do presente Edital;
3. Os requerimentos serão protocolados perante os Setores de Protocolo ou Distribuição, localizados nos Fóruns Federais da Seção Judiciária de São Paulo, durante o horário de expediente, e deverão conter: a) os dados do requerente, com telefones e e-mail para comunicação; b) a descrição do DOCUMENTO, com identificação da entidade geradora e sua classificação e período de abrangência; c) documentos necessários à demonstração da qualidade de interessado, em cópia simples;
4. Os requerimentos serão atendidos por ordem de solicitação, cabendo àquele que primeiro requerer, a via original, que será entregue no prazo de 10 (dez) dias após a comunicação do deferimento do pedido previsto no item 5. As demais interessados poderão ser fornecidas cópias do original, custeadas pelo solicitante;
5. Do deferimento do pedido, os interessados serão comunicados, por telefone, e-mail ou qualquer outro meio idôneo, devendo comparecer, munidos de documento de identidade na via original, ao Fórum Federal de Jaú, localizado na Rua Edgard Ferraz, 449 - Centro - Jaú, para retirada do DOCUMENTO. Havendo despesas, serão pagas pelo solicitante por ocasião de sua retirada;
6. OS DOCUMENTOS não retirados no prazo assinalado no item 4 serão redestinados à eliminação, independentemente de nova intimação;
7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Permanente de Avaliação e Gestão Documental da Justiça Federal desta Seção Judiciária.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.
Jaú, 25 de novembro de 2011.

Dr. Rodrigo Zacharias
Juiz Federal Consultor Presidente

PODER JUDICIÁRIO

Justiça Federal de São Paulo

SEÇÃO DE ARQUIVO, DEPÓSITO JUDICIAL, AVALIAÇÃO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS - SUDJ**RELAÇÃO DE DOCUMENTOS – Nº 04/2011****NUAR - NÚCLEO DE APOIO ADMINISTRATIVO e 1ª VARA - 17ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA - JAÚ**

CAIXA	DESCRÍÇÃO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	PRAZO DE GUARDA	ELIMINAÇÃO
2011	Guias de Remessa Arquivo – Desarquivamento	NUAR	90.02.00.05	2006	5 ANOS	2011
2011	Guias de Remessa Baixa / Arquivo	NUAR	90.02.00.05	2006	5 ANOS	2011
2011	Guias de Remessa Arquivo	NUAR	90.02.00.05	2006	5 ANOS	2011
2011	Guia de Remessa – Malote Justiça Federal	NUAR	90.02.00.05	2006	5 ANOS	2011
2011	Guia de Recebimento – Malote Justiça Federal	NUAR	90.02.00.05	2006	5 ANOS	2011
2011	Suprimentos de Fundos	NUAR	10.05.00.07	2000	JULG TCU +10 ANOS	2011
2011	Carta Consulta	NUAR	10.05.00.07	2000	JULG. TCU +10 ANOS	2011
2011	Comunicação de Decisão, Despacho, Julgamento, etc - Memorandos Expedidos	NUAR	90.02.00.06	2004	3 ANOS	2007
2011	Comunicação de Decisão, Despacho, Julgamento, etc - Ofícios Expedidos	NUAR	90.02.00.06	2004	3 ANOS	2007
2011	Relação de Prováveis	SUDP	90.01.02.03	2005 a 2006	5 ANOS	2011
2011	Protocolo Integrado	SUDP	90.02.00.05	2005 a 2006	5 ANOS	2011
2011	Guias de Recolhimento - Darf	SUCD	10.05.01.02	2009	2 ANOS	2011
2011	PRODUÇÃO DIÁRIA - Resumo da Distribuição	SUDP	90.01.02.01	2008/2009	2 ANOS	2011
2011	Cartão de leitura xerox	NUAR	40.06.03.02	2009	2 ANOS	2011

CAIXA	DESCRÍÇÃO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	PRAZO DE GUARDA	ELIMINAÇÃO
2011	Documentos oper. ref. serviço de telefonia	NUAR	30.02.03.02	2009	2 ANOS	2011
2011	Relatório técnico – manutenção predial	NUAR	30.02.05.05	2009	2 ANOS	2011
2011	Informação sobre Produtos ou Serviços - Ofícios Recebidos	NUAR	30.01.01.13-B	2010	1 ANO	2011
2011	Informação sobre Produtos ou Serviços - Memorandos Recebidos	NUAR	30.01.01.13-B	2010	1 ANO	2011
2011	Documentos oper. ref. serviço postal e malote - Lista de Postagem Carta Comercial	NUAR	30.02.04.03	2009	2 ANOS	2011
2011	Documentos oper. ref. serviço postal e malote - Guias de SEDEX	NUAR	30.02.04.03	2009	2 ANOS	2011
2011	Documentos oper. ref. serviço postal e malote - Lista de Objetos entregues ao Carteiro	NUAR	30.02.04.03	2009	2 ANOS	2011
2011	Solicitação de Material	NUAR	30.04.09.07	2006 a 2010	1 ANO	2011
2011	Documentos oper. ref. serviço de manutenção - NF Tonner e Cartucho p/ Máquina Reprográfica	NUAR	30.02.05.05	2006 a 2009	2 ANOS	2011
2011	Livro de controle de etiquetas de protocolização	SUDP	90.01.00.01	2004 a 2005	3 ANOS	2011
2011	Livro de Ocorrências - Protocolo e Distribuição	SUDP	90.01.02.01	1999 a 2006	2 ANOS	2011
2011	Informação sobre Produtos ou Serviços - Ofícios Recebidos	SUDP	30.01.01.13-B	2009/2010	1 ANO	2011
2011	Carga MPF	SE01	90.02.00.02	1999/2003	8 Anos	2011
2011	Alvarás de Levantamento	SE01	90.02.00.20	1999/2003	8 Anos	2011
2011	Carga Fazenda Nacional	SF01	90.02.00.02	2002/2003	8 Anos	2011
2011	Comunicação de Decisão, Despacho, Julgamento, etc - Ofícios Expedidos	SD01	90.02.00.06	2003/2004	3 Anos	2007

CAIXA	DESCRÍÇÃO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	PRAZO DE GUARDA	ELIMINAÇÃO
2011	Comunicação de Decisão, Despacho, Julgamento, etc - Ofícios Expedidos	SF01	90.02.00.06	2003/2004	3 Anos	2007
2011	Guias de Remessa ao Arquivo	SE01	90.02.00.05	2005/2006	5 Anos	2011
2011	Guias de Remessa Processos Retificados	SE01	90.02.00.05	2006	5 Anos	2011
2011	Guias de Remessa Processos Distribuídos	SE01	90.02.00.05	2006	5 Anos	2011
2011	Guias Protocolo Integrado	SE01	90.02.00.05	2005/2006	5 Anos	2011
2011	Guias de Remessa Processos Distribuídos	SE01	90.02.00.05	2005/2006	5 Anos	2011
2011	Guias Protocolo Jaú	SE01	90.02.00.05	2005/2006	5 Anos	2011
2011	Guias de Remessa ao SEDI	SE01	90.02.00.05	2006	5 Anos	2011
2011	Guias de Remessa Processos Distribuídos	SE01	90.02.00.05	2006	5 Anos	2011
2011	Comunicação de Decisão, Despacho, Julgamento, etc - Ofícios Expedidos	SC01	90.02.00.06	2003/2004	3 Anos	2007
2011	Guias Protocolo Integrado	SE01	90.02.00.05	2006	5 Anos	2011
2011	Carga MPF	SE01	90.02.00.02	1999/2003	8 Anos	2011
2011	Comunicação de Decisão, Despacho, Julgamento, etc - Ofícios Expedidos	GA01	90.02.00.06	2004	3 Anos	2007
2011	Guias de Remessa ao Arquivo	SE01	90.02.00.05	2006	5 Anos	2011
2011	Estatística – Vol I	SE01	90.06.00.01	2007/2008	3 Anos	2011
2011	Informação sobre Produtos ou Serviços - Ofícios Recebidos	SE01	30.01.01.13-B	2009	1 Ano	2011
2011	Carga Advogado	SE01	90.02.00.02	1999/2003	8 Anos	2011
2011	Estatística – Execuções Ficais	SE01	90.06.00.01	2000/2005	3 Anos	2011
2011	Estatística – Oficiais de Justiça	SE01	90.06.00.01	1999/2006	3 Anos	2011

CAIXA	DESCRÍÇÃO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	PRAZO DE GUARDA	ELIMINAÇÃO
2011	Carga Oficiais de Justiça - Vol IV	SE01	90.02.00.13	2009/2010	Até encerrar	2011