



**DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO**  
**Edição nº 181/2010 – São Paulo, sexta-feira, 01 de outubro de 2010**

**SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO**

**PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

**COORDENADORIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

DIAS).PA 0,10 SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO

PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

EDITAL DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS Nº 03/2010 (PRAZO DE 45 DIAS)

O Exmo. Sr. Juiz Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental da Justiça Federal de Primeiro Grau da Seção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução n.º 23/2008, do Conselho da Justiça Federal, TORNA PÚBLICA a adoção das providências destinadas à eliminação de DOCUMENTOS que integram o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade da Documentação Administrativa da Justiça Federal - PCTT.

Os documentos indicados para eliminação são aqueles constantes em relatório eletrônico consolidado, disponível na página eletrônica da Internet em [www.jfsp.jus.br](http://www.jfsp.jus.br).

A eliminação de DOCUMENTOS visa a implementar as diretrizes básicas do Programa de Gestão de Documentos da Administração Judiciária da Justiça Federal de 1º e 2º graus que tem como principais objetivos racionalizar o ciclo documental, garantir a disponibilidade da informação governamental e assegurar a guarda dos documentos que apresentem valor permanente. Justifica-se, ainda, pela necessidade de racionalização do espaço físico dos Setores de Arquivo.

No procedimento de eliminação será observado o seguinte:

1. Os DOCUMENTOS serão fragmentados e a destinação do produto será decidida pela Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental;
2. Os interessados poderão solicitar a guarda de DOCUMENTO, com fulcro no art. 14, 1º, da Resolução nº 23/2008, EXCLUSIVAMENTE, mediante preenchimento do formulário, sob o título REQUERIMENTO DE GUARDA PARTICULAR, disponível na página [www.jfsp.jus.br](http://www.jfsp.jus.br), dirigido ao Exmo. Sr. Juiz Consultor Presidente da Comissão Setorial de Avaliação e Gestão Documental desta Subseção Judiciária de Primeiro Grau em Ribeirão Preto, no prazo de 45 dias, contados da publicação do presente Edital;
3. Os requerimentos serão protocolados perante os Setores de Protocolo ou Distribuição, localizados nos Fóruns Federais da Seção Judiciária de São Paulo, durante o horário de expediente, e deverão conter: a) os dados do requerente, com telefones e e-mail para comunicação; b) a descrição do DOCUMENTO, com identificação da entidade geradora e sua classificação e período de abrangência; c) documentos necessários à demonstração da qualidade de interessado, em cópia simples;
4. Os requerimentos serão atendidos por ordem de solicitação, cabendo àquele que primeiro requerer, a via original, que será entregue no prazo de 10 (dez) dias após a comunicação do deferimento do pedido previsto no item 5. Aos demais interessados poderão ser fornecidas cópias do original, custeadas pelo solicitante;
5. Do deferimento do pedido, os interessados serão comunicados, por telefone, e-mail ou qualquer outro meio idôneo, devendo comparecer, munidos de documento de identidade na via original, a subseção Judiciária de São José do Rio Preto, localizada a Rua dos Radialistas Riopretenses, 1000, Bairro Chácara Municipal - São José do Rio Preto-SP, para retirada do DOCUMENTO. Havendo despesas, serão pagas pelo solicitante por ocasião de sua retirada;
6. OS DOCUMENTOS não retirados no prazo assinalado no item 4 serão redestinados à eliminação, independentemente de nova intimação;
7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Permanente de Avaliação e Gestão Documental da Justiça Federal desta Seção Judiciária.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

São José do Rio Preto, 29 de setembro de 2010.

Dr. Dênio Silva Thé Cardoso

Juiz Federal Consultor Presidente



PODER JUDICIÁRIO  
**JUSTIÇA FEDERAL**

6ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

**LISTAGEM DE DOCUMENTOS PARA ELIMINAÇÃO- EDITAL Nº 03/10**  
**NÚCLEO DE APOIO REGIONAL**

CAIXA	TIPO DE DOCUMENTO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	TEMPORALIDADE	DESTINO
1	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
2	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
3	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
4	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
5	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
6	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
7	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
8	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
9	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
10	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
11	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
12	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
13	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
14	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
15	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
16	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
17	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
18	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
19	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2006	2 anos	ELIMINAÇÃO
20	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2007	2 anos	ELIMINAÇÃO
21	Guias de malote	Comunicação	30.02.04.03	2007	2 anos	ELIMINAÇÃO
22	Guia de controle -protoc integrado -malote	Comunicação	30.02.04.03	1998	2 anos	ELIMINAÇÃO

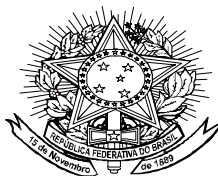


PODER JUDICIÁRIO  
**JUSTIÇA FEDERAL**

6ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

**LISTAGEM DE DOCUMENTOS PARA ELIMINAÇÃO- EDITAL Nº 03/10**  
**NÚCLEO DE APOIO REGIONAL**

CAIXA	TIPO DE DOCUMENTO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	TEMPORALIDADE	DESTINO
23	Guia de controle -protoc integrado -malote	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
24	Guia de controle -protoc integrado -malote	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
25	Guia de controle -protoc integrado -malote	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
26	Guia de controle -protoc integrado -malote	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
27	Guia de controle -protoc integrado -malote	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
28	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
29	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
30	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
31	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
32	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
33	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
34	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
35	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
36	Controle de fax- malote (antigo)	Comunicação	30.02.04.03	2006	2 anos	ELIMINAÇÃO
37	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
38	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
39	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
40	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
41	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
42	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
43	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
44	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO

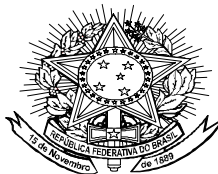


PODER JUDICIÁRIO  
**JUSTIÇA FEDERAL**

6ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

**LISTAGEM DE DOCUMENTOS PARA ELIMINAÇÃO- EDITAL Nº 03/10**  
**NÚCLEO DE APOIO REGIONAL**

CAIXA	TIPO DE DOCUMENTO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	TEMPORALIDADE	DESTINO
45	Controle Seed -Correio	Comunicação	30.02.04.03	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
46	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	1998	2 anos	ELIMINAÇÃO
47	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
48	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
49	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
50	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
51	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
52	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
53	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
54	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
55	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
56	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
57	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
58	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2006	2 anos	ELIMINAÇÃO
59	Relação de encaminhamento ao Correio	Comunicação	30.02.04.03	2007	2 anos	ELIMINAÇÃO
60	Pasta de controle de máq franquia (antiga)	Comunicação	30.02.04.03	1998	2 anos	ELIMINAÇÃO
61	Pasta de controle de máq franquia (antiga)	Comunicação	30.02.04.03	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
62	Pasta de controle de máq franquia (antiga)	Comunicação	30.02.04.03	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
63	Pasta de controle de máq franquia (antiga)	Comunicação	30.02.04.03	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO
64	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	1999	2 anos	ELIMINAÇÃO
65	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2000	2 anos	ELIMINAÇÃO
66	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2001	2 anos	ELIMINAÇÃO



PODER JUDICIÁRIO  
**JUSTIÇA FEDERAL**

6ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO  
SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

**LISTAGEM DE DOCUMENTOS PARA ELIMINAÇÃO- EDITAL Nº 03/10**  
**NÚCLEO DE APOIO REGIONAL**

CAIXA	TIPO DE DOCUMENTO	UNIDADE GERADORA	CLASSIFICAÇÃO	PERÍODO DE ABRANGÊNCIA	TEMPORALIDADE	DESTINO
67	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
68	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
69	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
70	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
71	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2006	2 anos	ELIMINAÇÃO
72	Pasta de controle de xerox	Comunicação	40.06.03.02	2007	2 anos	ELIMINAÇÃO
73	Pasta de controle de toners	Comunicação	30.02.04.03	2002	2 anos	ELIMINAÇÃO
74	Pasta de controle de enviados -correio	Comunicação	30.02.04.03	2003	2 anos	ELIMINAÇÃO
75	Pasta de controle de enviados -correio	Comunicação	30.02.04.03	2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
76	Pasta de controle de enviados -correio	Comunicação	30.02.04.03	2005	2 anos	ELIMINAÇÃO
77	Pasta de controle de enviados -correio	Comunicação	30.02.04.03	2006	2 anos	ELIMINAÇÃO
78	Livro de correspondências entregues	Comunicação	30.02.04.03	2001/2004	2 anos	ELIMINAÇÃO
79	Livro de correspondências entregues	Comunicação	30.02.04.03	2005/2007	2 anos	ELIMINAÇÃO