

Plano de Ações

Integrante do Plano de Logística Sustentável- PLS

SEÇÃO DE GESTÃO SOCIAMBIENTAL E ACESSIBILIDADE – SUSO
SUBSECRETARIA DE COMUNICAÇÃO, CONHECIMENTO E INOVAÇÃO - UCIN
JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO

Sumário

1. Apresentação.....	3
2. Papel	4
3. Copos Descartáveis.....	6
4. Água Envasada.....	7
5 Impressão	9
6. Energia Elétrica	11
7. Água e Esgoto	16
8. Gestão de Resíduos	21
9. Reformas e Construções.....	23
10. Limpeza.....	24
11. Vigilância.....	25
12. Telefonia	26
13. Veículos.....	27
14. Combustível.....	28
15. Apoio ao Serviço Administrativo	29
16. Aquisições e Contratações.....	30
17. Qualidade de Vida	32
18. Capacitação em Sustentabilidade	35

19. Equidade e Diversidade	37
20. Justiça Carbono Zero	38

1. Apresentação

O presente Plano de Ações registra as ações de sustentabilidade desenvolvidas pela Justiça Federal de São Paulo para o aperfeiçoamento contínuo na gestão socioambiental dos processos de trabalho.

Esta ferramenta de apoio, permite direcionar e aprimorar as ações em sustentabilidade, pois ao estabelecer procedimentos, prazos, metas e entre outros dados objetivamente especificados, possibilita o efetivo acompanhamento das práticas em execução e seus respectivos resultados alinhados à proposta orçamentária, plano de compras e demais instrumentos de planejamento estratégico do órgão.

O plano é dinâmico e elaborado em conjunto pelas equipes das unidades administrativas que gerenciam os dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável – PLS, intermediado pela unidade de sustentabilidade da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo.

O objetivo de cada ação resulta no alcance das metas estipuladas em relação aos indicadores elegidos no Plano de Logística Sustentável, em relação ao período de 2019 a 2026, excluindo-se o exercício de 2020 deste cronograma devido às restrições impostas durante a pandemia do COVID-19.

Este instrumento não se limita na demonstração das ações a seguir, sendo perfeitamente ajustável à medida do surgimento de novas proposições que porventura possam ocorrer no desenvolvimento das atividades do órgão.

2. Papel

Meta

2.3 CPC - Consumo de papel contratado:
2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 10% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
2.3 CPC – Consumo de papel contratado	resmas	31.167	6.826	7.976	6.520	6.688		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
2.1	Descontinuidade da aquisição e o consumo de papel branco até a sua extinção	UMAD/DUMP	2018 – 2026	Concluída e permanente	Consumo apenas residual, decorrente de demandas específicas.
2.2	Terceirização dos serviços de impressão com controle de impressões por crachá e/ou login para toda a Seção Judiciária	UMAD/DISD	2017 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10112814) dos contratos de Outsourcing de Impressão. Processo SEI 0020953-47.2022.4.03.8001.

2.3	Campanha de incentivo à utilização das impressoras em modo frente e verso como padrão, bem como a redução e eliminação de impressões desnecessárias	SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	Em parceria com a UMAD
-----	---	------	-------------	---------------	------------------------

3. Copos Descartáveis



3.1. CC – Consumo de copos descartáveis:

2022: 10% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 10% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
3.1 CC – Consumo de copos descartáveis	centos	26.837	9.805	15.265	21.829	15.624		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
3.1	Aquisição de copos biodegradáveis (50 ml e 200 ml)	UMAD/DUMP	2021 – 2026	Ação contínua	
3.2	Campanha de uso consciente de copos plásticos e substituição por copos de material reutilizável	UCIN/SUSO	2022 – 2026	Ação contínua	SEI nº 0001215-68.2025.4.03.8001

4. Água Envasada

Meta

4.2. CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral:

2022: 5% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
4.2 CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	unidades	57.800	8.434	13.104	17.662	19.881		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
4.1	Exclusão do consumo de embalagens descartáveis para água mineral	UMAD/DISD	2021 – 2026	Ação contínua	
4.2	Utilização de jarras de água em reuniões	DIAD NUAD NUAR	2017 – 2026	Ação contínua	
4.3	Aquisição de bebedouros de pressão nas áreas comuns	UMAD/DUMP	2019 – 2026	Ação contínua	Realizadas aquisições em dezembro de 2019, agosto de 2020 e novembro de 2020. Considerando que a aquisição de material

					<p>permanente não é de responsabilidade da SUC2, as novas aquisições ficaram sob a incumbência da DUMP.</p> <p>0031863-41.2019</p> <p>0016924-22.2020</p> <p>0022641-15.2020</p>
4.4	Instalação de bebedouros de pressão nas áreas comuns	UMAD/DUMP	2019 – 2026	Ação contínua	<p>As instalações de bebedouros de pressão requerem avaliações específicas para cada edifício e consideram diversas variáveis que determinam a viabilidade ou não de sua instalação.</p>

5 Impressão

Meta

5.1. QI - Quantidade de impressões:

2022: 3% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

5.2. QEI - Quantidade de equipamentos de impressão:

2022: 5% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 3% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
5.1 QI – Quantidade de impressões	impressões	15.817.489	3.413.134	4.219.694	3.333.459	3.494.063		
5.2 QEI – Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos de impressão	696	684	683	199	389		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
5.1	Contratos de <i>outsourcing</i> com controle de impressões por crachá e/ou login	UMAD/DISD	2017 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10112814) dos contratos de Outsourcing de Impressão. Processo SEI 0020953-47.2022.4.03.8001.
5.2	Campanhas de incentivo à utilização das impressoras em modo frente e verso, e a eliminação de impressão de materiais sempre que possível	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	

6. Energia Elétrica

Meta

6.1. CEE - Consumo de energia elétrica:
2022: 2% de redução em relação a 2019
2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
6.1 CEE – Consumo de energia elétrica	kWh	12.061.150	7.114.682	7.696.840	9.069.270	9.743.891		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
6.1	Realizar estudo para determinação dos locais onde podem ser colocados sensores de presença nos prédios.	DUMT/SUMT	2019 – 2026	Ação contínua	SEI 0006322-64.2023 Previsão para final do levantamento: Final de 2023 Previsão para instalação dos sensores: Final de 2014 Atualização em 12/12/2025:

					Parcialmente instalado conforme 12634358. Seguiremos monitorando.
6.2	Identificar / orientar a retirada de lâmpadas de hall e corredores, desde que sem prejuízo da luminosidade.	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2018 – 2026	Ação contínua	
6.3	Intensificar orientação no sentido de desligar luzes das salas desocupadas.	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR/SUSO	2016 – 2026	Ação contínua	
6.4	Orientar os vigilantes do turno noturno a desligarem equipamentos eletrônicos e lâmpadas que eventualmente ficarem ligados.	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.5	Intensificar campanhas para redução do consumo de energia	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	
6.6	Garantir a continuidade do lançamento e monitoramento diários do consumo de energia (leitura e registro de gasto de kwh)	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.7	Intensificar as campanhas de conscientização para redução do uso dos elevadores com slogans como “use a escada para subir um andar ou descer dois”; “economia de ar-condicionado: mantenha as janelas fechadas”; “desligue equipamentos e computadores sem uso”; “apague luzes em locais vazios”	UCIN/SUSO	2016 – 2026	Ação contínua	

6.8	Realizar vistorias periódicas da instalação elétrica, observando a conservação e limpeza dos componentes (chaves-faca, garras sem pressão, aperto dos terminais de ligação de tomadas etc.) substituindo peças defeituosas ou em más condições e checando o funcionamento dos circuitos	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.9	Manter os fornos de micro-ondas desligados da tomada quando não estiverem em uso.	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.10	Desligar, no mínimo, um elevador nos fóruns atendidos por mais de um desse tipo de equipamento.	DIAD NUAD NUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.11	Realizar campanha acerca do cumprimento do horário das Subseções de SP, inclusive para os terceirizados	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	
6.12	Retomar projetos de modernização de elevadores	UMIN/DPLA/DIF O	2016 – 2026	Em conclusão	<p><u>Execuções Fiscais:</u> Concluído em 14/06/2018 0034227-59.2014</p> <p><u>Criminal e Previdenciário:</u> Concluído em 19/01/2021 0010682-23.2015</p> <p><u>JEF de São Paulo:</u> Concluído em 20/09/2022 0002190-66.2020</p> <p><u>Santos:</u> Em conclusão (11/2025) 0002194-06.2020</p>

6.13	Projetos de modernização de climatização	UMIN/DPLA/ DIFO	2016 – 2026	Concluído	<p><u>Execuções Fiscais:</u></p> <p>Concluído em 16/04/2019</p> <p>0021752-32.2018</p> <p><u>Criminal e Previdenciário:</u></p> <p>Concluído em 01/02/2023</p> <p>0062162-06.2016</p> <p><u>Barueri</u></p> <p>Em conclusão (12/2025)</p> <p>0000578-54.2024.4.03.8001</p> <p><u>JEF/SP</u></p> <p>Em andamento (previsão de conclusão 04/2027)</p> <p>0001176-08.2024.4.03.8001</p> <p><u>Ribeirão Preto</u></p> <p>Projeto concluído. Previsão de execução: 2026/2027</p> <p><u>Sede Administrativa</u></p> <p>Projeto em andamento (previsão de conclusão 02/2027)</p> <p>0001595-91.2025.4.03.8001</p>
6.14	Substituição gradativa dos aparelhos de ar-condicionado por novos e mais modernos (inverter), que leva a uma economia de 40% aproximadamente	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR	2018 – 2026	Ação contínua.	

6.15	Economizar na aquisição de material para os prédios alugados com o aproveitamento das lâmpadas substituídas nos prédios próprios	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2017 – 2026	Ação contínua	
6.16	Instalação de usinas fotovoltaicas	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Em conclusão	<p><u>Conclusão em 2021:</u> Barueri</p> <p><u>Conclusão em 2022:</u> Assis Presidente Prudente São José dos Campos</p> <p><u>Conclusão em 2023:</u> Araçatuba</p> <p><u>Conclusão em 2025:</u> São José do Rio Preto</p> <p><u>Previsto para 2027:</u> Ribeirão Preto</p>

7. Água e Esgoto



7.1. CA - Consumo de água:
2022: 2% de redução em relação a 2019
2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
7.1 CA – Consumo de água	m³	73.519	37.174	45.780	49.880	50.400		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
7.1	Adesão ao PURA (Programa de Uso Racional da Água) visando a redução de 25% do valor nas contas de água	SUSO/DUAP SUCT/	2021 – 2026	Ação contínua	Abrange 12 edificações.
7.2	Orientar os funcionários terceirizados, em especial a equipe de limpeza, sobre a necessidade de economizar água	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR	2017 – 2026	Ação contínua	

7.3	Garantir a observância do nível dos reservatórios durante a limpeza, a fim de evitar desperdício	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2017 – 2026	Ação contínua	
7.4	Rotina de instalação de controladores de vazão nas torneiras econômicas cuja pressão seja demasiadamente alta	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2017 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.5	Providenciar a instalação de controladores de vazão nas torneiras econômicas cuja pressão seja demasiadamente alta	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.6	Rotina de verificação sobre o tempo de abertura das torneiras econômicas (tempo ideal: em torno de 3 segundos) com trocar os arejadores nas torneiras econômicas	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.7	Rotina para verificação se o tempo de descarga das válvulas hydra/deca está regulado	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.8	Rotina de verificação da vazão de descarga das caixas acopladas está regulada para uso do volume mínimo	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.9	Rotinas de manutenção preventiva para evitar vazamentos em torneiras, válvulas de descarga, caixas	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.

	acopladas, sistemas de hidrantes e combate a incêndio etc.	UAR UMIN/DUMT			A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.10	Realizar levantamento para verificar a necessidade de trocar os arejadores nas torneiras econômicas	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.11	Disseminar a prática de reaproveitamento de água dos equipamentos de ar-condicionado, para uso não potável	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR UMIN/DUAP UMIN/DUMT	2014 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais. A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.12	Garantir a continuidade do lançamento e monitoramento diários do consumo de água (leitura e registro de gasto de m³)	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR	2017 – 2026	Ação contínua	
7.13	Projetos de novas edificações com reaproveitamento de águas pluviais e águas servidas	UMIN/DPLA /DIFO	2017 – 2026		Nos projetos de novos fóruns foi previsto reaproveitamento de águas pluviais: <u>São Carlos:</u> 0003263-20.2013 <u>Santos:</u> 0005267-30.2013 <u>São João da Boa Vista:</u> 0005265-60.2013 <u>Marília:</u> 0025642-18.2014 <u>Sorocaba:</u> 0003399-17.2013

7.14	Instalação de vasos sanitários e caixas de descarga com vazão de 3 (três) e 6 (seis) litros para economia nas descargas	UMIN/DPLA/ DIFO	2015 – 2026	Em conclusão	<p><u>Americana, Itapeva e Limeira:</u></p> <p>Concluído em 2015</p> <p>0034173-93.2014</p> <p><u>São João da Boa Vista:</u></p> <p>Concluído em 2015</p> <p>0007248-60.2014</p> <p><u>Araçatuba, Catanduva e Registro:</u></p> <p>Concluído em 2018</p> <p>0053826-76.2017</p> <p><u>Barueri:</u></p> <p>Concluído em 2021</p> <p>0021797-02.2019</p> <p><u>Execuções Fiscais:</u></p> <p>Concluído em 2023</p> <p>0000030-97.2022</p> <p><u>Sede Administrativa:</u></p> <p>Concluído em 2025</p> <p>0004190-68.2022</p> <p> </p> <p><u>Botucatu:</u></p> <p>Concluído em 2024</p> <p>0002640-04.2023.4.03.8001</p> <p> </p> <p><u>Bauru:</u></p>
------	---	--------------------	-------------	--------------	---

					Concluído em 2025 0002458-81.2024.4.03.8001 <u>Cível:</u> Concluído em 2025 0001535-89.2023.4.03.8001 <u>Guaratinguetá</u> Em conclusão (12/2025) 0000745-71.2024.4.03.8001
7.15	Reaproveitamento de água através do sistema de captação de águas pluviais e águas servidas, para uso não potável	UMIN/DPLA/DIFO	2017-2026	Ação contínua	Fóruns de Assis, Bauru (nova sede), Jaú, Santo André, São José dos Campos e Sorocaba e Unidade Adm Presidente Wilson.

8. Gestão de Resíduos

Meta → Destinação correta de 100% dos resíduos gerados e separados.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
8.1	Inclusão de cláusulas relacionadas à separação e adequado descarte de resíduos nos Termos de Referência para as contratações de reformas e de projetos de engenharia	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua.	Termos de Referências padronizados em 06/2021 0022662-88.2020
8.2	Descarte de resíduos de obras a cargo das empresas contratadas através do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua	Ação contínua
8.3	Gerenciamento do Plano de Resíduos Sólidos	UCIN/SUSO	2013 – 2026	Ação contínua	Ação contínua
8.4	Identificar postos de entrega voluntária (PEV) para pilhas e baterias	UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação contínua	Ação contínua
8.5	Projeto piloto para instalação de caixas coletoras de materiais recicláveis	UCIN/SUSO	2020 – 2026	Ação contínua	Ação contínua

8.6	Ampliar a utilização da logística reversa nas contratações	UMAD/DISD UMAD/DUMP UMIN/DPLA/ DIFO UMIN/DUAP USEG /DISE/DUFE	2019 – 2026	Ação contínua	Tema já está sendo coberto na maior parte dos termos de referência.
8.7	Destinação final de resíduos de serviços de saúde: resíduos biológicos (Grupo A) e resíduos químicos (Grupo B) acondicionados em coletores com saco branco leitoso e resíduos perfurocortantes (Grupo E) descartados em recipientes coletores do tipo “descarpac”	UGEP/DISA	2019-2026	Ação contínua	

9. Reformas e Construções

*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
9.1	Conscientizar os usuários sobre o impacto financeiro das solicitações de alteração de layout, orientando-os a justificar os chamados, ponderando a necessidade e/ou utilidade	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua	
9.2	Apresentar alternativas às solicitações dos usuários a fim de baixar os custos da execução	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua	

10. Limpeza

*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
10.1	Previsão no termo de referência que a contratada deve empregar produtos que respeitem as normas da ANVISA	UMAD/DISD	2019 – 2026	Ação contínua.	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10443097) dos contratos Limpeza e Conservação. Processo SEI 0002234-80.2023.4.03.8001.
10.2	Previsão no termo de referência que a contratada deve respeitar as normas da ABNT a respeito dos resíduos sólidos	UMAD/DISD	2019 – 2026	Ação contínua.	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10443097) dos contratos Limpeza e Conservação. Processo SEI 0002234-80.2023.4.03.8001.
10.3	Previsão no termo de referência que a contratada deve observar à Resolução do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA sobre ruídos	UMAD/DISD	2019 – 2026	Ação contínua.	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10443097) dos contratos Limpeza e Conservação. Processo SEI 0002234-80.2023.4.03.8001.

11. Vigilância

Não houve apresentação de plano de ação para o tema **vigilância**.

12. Telefonia

*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
12.1	Estimular a adoção de formas alternativas de comunicação como correio eletrônico e Teams	UCIN/SUSO	2022 – 2026	Ação contínua	
12.2	Manter a locação de centrais telefônicas com manutenção no modelo VoIP	UMAD/DISD	2017 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 9327980) do contrato de manutenção de PABX. Processo SEI 0015638-38.2022.4.03.8001. Ademais, para a nova contratação pretendida, processo SEI 0002606-92.2024.4.03.8001, a intenção é aprimorar a medida. Não há termo de referência consolidado ainda.
12.3	Manutenção do controle de ligações por conta e senha	UMAD/DISD	2015 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 9327980) do contrato de manutenção de PABX. Processo SEI 0015638-38.2022.4.03.8001. Ademais, para a nova contratação pretendida, processo SEI 0002606-92.2024.4.03.8001, a intenção é aprimorar a medida. Não há termo de referência consolidado ainda.

13. Veículos

*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
13.1	Pleitear isenção do rodízio municipal de veículos junto à Prefeitura do município de São Paulo para toda a frota, visando a redução de 4 (quatro) veículos no Plano Anual de Contratação	USEG/DUFE	2019 – 2026	Ação contínua	Veículos com isenção da de restrição à circulação renovada a partir de 10/01/2025 (proc. SEI 0000195-16.2023.4.03.8000).
13.2	Prosseguir na substituição por veículos mistos (carga e transporte de pessoas) com tecnologia “flex fuel” de modo a viabilizar que a maioria das subseções trabalhem com apenas um veículo	USEG/DUFE	2017 – 2026	Ação contínua	Não foram adquiridos veículos de serviço para renovação/expansão da frota oficial da SJSP.

14. Combustível

*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
14.1	Realizar projeto de soluções alternativas à manutenção de frota própria para modernizar continuamente as tecnologias em busca de maior eficiência	USEG/DUFE	2019 – 2026	Ação contínua	Assinado Contrato N.I. 04.962.10.25 (12595559) para manutenção da frota, prevendo apoio de equipe especializada para facilitação dos procedimentos de manutenção das viaturas, garantindo adequado funcionamento dos veículos e redução das emissões aos padrões originais da fabricante.

15. Apoio ao Serviço Administrativo

Este tema objetiva o monitoramento das despesas com contratos de serviços gráficos.

Não há este serviço na Justiça Federal de São Paulo.

16. Aquisições e Contratações



16.3 PCS - Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade:

2022: 40%

2023-2026: a cada ano espera-se um aumento de pelo menos 10 pontos percentuais em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
16.3 PCS – Percentual de Aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade	Percentual	-	46,05%	39,87%	69,01%	86,96%		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
16.1	Divulgação dos indicadores do tema na internet (PLS)	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	
16.2	Promover a melhoria da qualidade da coleta e consolidação de dados	UCOL/DULI UCOL/DUPL	2023 – 2026	Ação contínua	Informações têm sido coletadas de forma adequada, portanto, pretende-se continuar utilizando as ferramentas já utilizadas.

16.3	Promover o uso de ferramentas de Inteligência Artificial na identificação de critérios sustentáveis para contratações.	UCOL/DUPL	2025-2026	Ação Contínua.	
------	--	-----------	-----------	----------------	--

17. Qualidade de Vida



17.1. PQV - Participações em ações de qualidade de vida: 1.000 participações

17.2. AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida: 20 ações

17.4. PAS - Participações em ações solidárias: 100 participações

17.5. AS - Quantidade de ações solidárias: 1 ação

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
17.1 PQV - Participações em ações de qualidade de vida	número de participantes	1.002	793	991	23.945	60.633		
17.2 AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	número de ações realizadas	21	51	19	62	110		
17.4 PAS - Participações em ações solidárias	número de participantes	148	86	108	283	140		
17.5 AS - Quantidade de ações solidárias	número de ações realizadas	-	-	1	5	5		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
17.1	Manter programa de Educação em Saúde	UGEP/DISA	2019 – 2026	Ação contínua	SEI - 0017413-20.2024.4.03.8001 (DISA)
17.2	Divulgar (campanhas de sensibilização) ações de solidariedade/voluntariado	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.3	Implementar campanha de descarte adequado de medicamentos	UGEP/DISA	2019 – 2026	Ação contínua	SEI - 0006052-40.2023.4.03.8001 (DISA)
17.4	Divulgar eventos na cidade ou estado de São Paulo que contribuam para a adoção de comportamentos que tragam melhoria na qualidade de vida e saúde	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.5	Criar um “Arquivo Virtual” com materiais referentes à qualidade de vida no trabalho e saúde	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.6	Realizar palestras sobre o tema qualidade de vida no trabalho e bem-estar para servidores ativos e inativos	UGEP/DUIP	2014 – 2026	Ação contínua	
17.7	Promover ações do programa de preparação para aposentadoria	UGEP/DUIP	2018 – 2026	Ação contínua	
17.8	Sistematizar periodicamente as informações relativas à expectativa de vacância de servidores	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.9	Realizar orientação sobre o tema qualidade de vida no trabalho e bem-estar para servidores em teletrabalho	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.10	Elaborar materiais educativos sobre o tema qualidade de vida no trabalho e bem-estar	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	

17.11	Realizar orientação referente à assertividade e prevenção de conflitos	CEJURE UGEP/DUIP	2014 – 2026	Ação contínua	
-------	--	---------------------	-------------	---------------	--

18. Capacitação em Sustentabilidade

Meta

18.1. ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade: 4 ações

18.2 ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade: 6 ações

18.3. PCap - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade: 180 participantes

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
18.1. ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade	número de ações realizadas	22	12	6	2	6		
18.2 ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade	número de ações realizadas	22	2	1	7	34		
18.3 PCap - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	número de participantes	-	-	221	85	246		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
18.1	Realizar palestras sobre consumo consciente e qualidade de vida na Convenção do Dia do Servidor Público	UCIN/DIES	2013 – 2026	Ação contínua	
18.2	Realizar campanha de redução de consumo de insumos naturais (água, energia) e materiais de consumo	UCIN/SUSO	2013 – 2026	Ação contínua	
18.3	Realizar minicursos EAD de sensibilização para as práticas sustentáveis (coleta seletiva nos fóruns)	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2013 – 2026	Ação contínua	
18.4	Realizar curso EAD de Gestão Socioambiental	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação contínua	
18.5	Elaboração cursos EAD de curta duração com temas comemorativos e outros específicos	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação contínua	
18.6	Elaboração e divulgação de mensagens de sensibilização referentes a datas comemorativas	UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação Contínua	
18.7	Realização workshops temáticos	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação Contínua	

19. Equidade e Diversidade

Não houve apresentação de planos de ação para o tema **equidade e diversidade**.

20. Justiça Carbono Zero

*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
20.1	Elaboração do Plano de Descarbonização	UCIN/SUSO	2025-2030	Ação contínua	0001929-28.2025.4.03.8001
20.2	Realização do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa	UCIN/SUSO	2025-2030	Ação contínua	0007530-15.2025.4.03.8001
20.3	Elaboração de projeto para compensação de GEE emitido	UCIN/SUSO	2026-2030	-	-
20.4	Campanhas que tratam de temas afetos aos impactos ambientais	UCIN/SUSO	2025-2030	Ação contínua	0006991-83.2024.4.03.8001 0015332-98.2024.4.03.8001 0007884-40.2025.4.03.8001 0007915-60.2025.4.03.8001 0009570-67.2025.4.03.8001 0012808-94.2025.4.03.8001