

# Plano de Ações

Integrante do Plano de Logística Sustentável- PLS

SEÇÃO DE GESTÃO SOCIAMBIENTAL E ACESSIBILIDADE – SUSO  
SUBSECRETARIA DE COMUNICAÇÃO, CONHECIMENTO E INOVAÇÃO - UCIN  
JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO

## Sumário

1. Apresentação.....	3
2. Papel .....	4
3. Copos Descartáveis.....	6
4. Água Envasada.....	7
5 Impressão .....	9
6. Energia Elétrica .....	11
7. Água e Esgoto .....	16
8. Gestão de Resíduos .....	21
9. Reformas e Construções.....	23
10. Limpeza.....	24
11. Vigilância.....	25
12. Telefonia .....	26
13. Veículos.....	27
14. Combustível.....	28
15. Apoio ao Serviço Administrativo .....	29
16. Aquisições e Contratações.....	30
17. Qualidade de Vida .....	32
18. Capacitação em Sustentabilidade .....	35

19. Equidade e Diversidade .....	37
20. Justiça Carbono Zero .....	38

## 1. Apresentação

O presente Plano de Ações registra as ações de sustentabilidade desenvolvidas pela Justiça Federal de São Paulo para o aperfeiçoamento contínuo na gestão socioambiental dos processos de trabalho.

Esta ferramenta de apoio, permite direcionar e aprimorar as ações em sustentabilidade, pois ao estabelecer procedimentos, prazos, metas e entre outros dados objetivamente especificados, possibilita o efetivo acompanhamento das práticas em execução e seus respectivos resultados alinhados à proposta orçamentária, plano de compras e demais instrumentos de planejamento estratégico do órgão.

O plano é dinâmico e elaborado em conjunto pelas equipes das unidades administrativas que gerenciam os dados relativos aos indicadores do Plano de Logística Sustentável – PLS, intermediado pela unidade de sustentabilidade da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo.

O objetivo de cada ação resulta no alcance das metas estipuladas em relação aos indicadores elegidos no Plano de Logística Sustentável, em relação ao período de 2019 a 2026, excluindo-se o exercício de 2020 deste cronograma devido às restrições impostas durante a pandemia do COVID-19.

Este instrumento não se limita na demonstração das ações a seguir, sendo perfeitamente ajustável à medida do surgimento de novas proposições que porventura possam ocorrer no desenvolvimento das atividades do órgão.

## 2. Papel

Meta

*2.3 CPC - Consumo de papel contratado:*  
2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 10% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
2.3 CPC – Consumo de papel contratado	resmas	31.167	6.826	7.976	6.520	6.688		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
2.1	Descontinuidade da aquisição e o consumo de papel branco até a sua extinção	UMAD/DUMP	2018 – 2026	Concluída e permanente	Consumo apenas residual, decorrente de demandas específicas.
2.2	Terceirização dos serviços de impressão com controle de impressões por crachá e/ou login para toda a Seção Judiciária	UMAD/DISD	2017 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10112814) dos contratos de Outsourcing de Impressão. Processo SEI 0020953-47.2022.4.03.8001.

2.3	Campanha de incentivo à utilização das impressoras em modo frente e verso como padrão, bem como a redução e eliminação de impressões desnecessárias	SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	Em parceria com a UMAD
-----	---	------	-------------	---------------	------------------------

### 3. Copos Descartáveis

Meta

#### 3.1. CC – Consumo de copos descartáveis:

2022: 10% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 10% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
3.1 CC – Consumo de copos descartáveis	centos	26.837	9.805	15.265	21.829	15.624		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
3.1	Aquisição de copos biodegradáveis (50 ml e 200 ml)	UMAD/DUMP	2021 – 2026	Ação contínua	
3.2	Campanha de uso consciente de copos plásticos e substituição por copos de material reutilizável	UCIN/SUSO	2022 – 2026	Ação contínua	SEI nº 0001215-68.2025.4.03.8001

#### 4. Água Envasada

Meta

##### 4.2. CER - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral:

2022: 5% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
4.2 CER – Consumo de embalagens retornáveis para água mineral	unidades	57.800	8.434	13.104	17.662	19.881		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
4.1	Exclusão do consumo de embalagens descartáveis para água mineral	UMAD/DISD	2021 – 2026	Ação contínua	
4.2	Utilização de jarras de água em reuniões	DIAD NUAD NUAR	2017 – 2026	Ação contínua	
4.3	Aquisição de bebedouros de pressão nas áreas comuns	UMAD/DUMP	2019 – 2026	Ação contínua	Realizadas aquisições em dezembro de 2019, agosto de 2020 e novembro de 2020. Considerando que a aquisição de material

					permanente não é de responsabilidade da SUC2, as novas aquisições ficaram sob a incumbência da DUMP.  0031863-41.2019 0016924-22.2020 0022641-15.2020
4.4	Instalação de bebedouros de pressão nas áreas comuns	UMAD/DUMP	2019 – 2026	Ação contínua	As instalações de bebedouros de pressão requerem avaliações específicas para cada edifício e consideram diversas variáveis que determinam a viabilidade ou não de sua instalação.

## 5 Impressão

Meta

### 5.1. QI - Quantidade de impressões:

2022: 3% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

### 5.2. QEI - Quantidade de equipamentos de impressão:

2022: 5% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 3% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
5.1 QI – Quantidade de impressões	impressões	15.817.489	3.413.134	4.219.694	3.333.459	3.494.063		
5.2 QEI – Quantidade de equipamentos de impressão	equipamentos de impressão	696	684	683	199	389		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/termino da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
5.1	Contratos de <i>outsourcing</i> com controle de impressões por crachá e/ou login	UMAD/DISD	2017 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10112814) dos contratos de Outsourcing de Impressão. Processo SEI 0020953-47.2022.4.03.8001.
5.2	Campanhas de incentivo à utilização das impressoras em modo frente e verso, e a eliminação de impressão de materiais sempre que possível	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	

## 6. Energia Elétrica

Meta

### 6.1. CEE - Consumo de energia elétrica:

2022: 2% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
6.1 CEE – Consumo de energia elétrica	kWh	12.061.150	7.114.682	7.696.840	9.069.270	9.743.891		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
6.1	Realizar estudo para determinação dos locais onde podem ser colocados sensores de presença nos prédios.	DUMT/SUMT	2019 – 2026	Ação contínua	SEI 0006322-64.2023 Previsão para final do levantamento: Final de 2023 Previsão para instalação dos sensores: Final de 2014 Atualização em 12/12/2025:

					Parcialmente instalado conforme 12634358. Seguiremos monitorando.
6.2	Identificar / orientar a retirada de lâmpadas de hall e corredores, desde que sem prejuízo da luminosidade.	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR	2018 – 2026	Ação contínua	
6.3	Intensificar orientação no sentido de desligar luzes das salas desocupadas.	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR/SUSO	2016 – 2026	Ação contínua	
6.4	Orientar os vigilantes do turno noturno a desligarem equipamentos eletrônicos e lâmpadas que eventualmente ficarem ligados.	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.5	Intensificar campanhas para redução do consumo de energia	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	
6.6	Garantir a continuidade do lançamento e monitoramento diários do consumo de energia (leitura e registro de gasto de kwh)	DIAD NUAD NUAR DUAD D UAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.7	Intensificar as campanhas de conscientização para redução do uso dos elevadores com slogans como “use a escada para subir um andar ou descer dois”; “economia de ar-condicionado: mantenha as janelas fechadas”; “desligue equipamentos e computadores sem uso”; “apague luzes em locais vazios”	UCIN/SUSO	2016 – 2026	Ação contínua	

6.8	Realizar vistorias periódicas da instalação elétrica, observando a conservação e limpeza dos componentes (chaves-faca, garras sem pressão, aperto dos terminais de ligação de tomadas etc.) substituindo peças defeituosas ou em más condições e checando o funcionamento dos circuitos	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.9	Manter os fornos de micro-ondas desligados da tomada quando não estiverem em uso.	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.10	Desligar, no mínimo, um elevador nos fóruns atendidos por mais de um desse tipo de equipamento.	DIAD NUAD NUAR	2016 – 2026	Ação contínua	
6.11	Realizar campanha acerca do cumprimento do horário das Subseções de SP, inclusive para os terceirizados	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	
6.12	Retomar projetos de modernização de elevadores	UMIN/DPLA/DIFO	2016 – 2026	Em conclusão	<p><u>Execuções Fiscais:</u> Concluído em 14/06/2018 0034227-59.2014</p> <p><u>Criminal e Previdenciário:</u> Concluído em 19/01/2021 0010682-23.2015</p> <p><u>JEF de São Paulo:</u> Concluído em 20/09/2022 0002190-66.2020</p> <p><u>Santos:</u> Em conclusão (11/2025) 0002194-06.2020</p>

					<u>Execuções Fiscais:</u> Concluído em 16/04/2019 0021752-32.2018 <u>Criminal e Previdenciário:</u> Concluído em 01/02/2023 0062162-06.2016 <u>Barueri</u> Em conclusão (12/2025) 0000578-54.2024.4.03.8001 <u>JEF/SP</u> Em andamento (previsão de conclusão 04/2027) 0001176-08.2024.4.03.8001 <u>Ribeirão Preto</u> Projeto concluído. Previsão de execução: 2026/2027 <u>Sede Administrativa</u> Projeto em andamento (previsão de conclusão 02/2027) 0001595-91.2025.4.03.8001
6.13	Projetos de modernização de climatização	UMIN/DPLA/ DIFO	2016 – 2026	Concluído	
6.14	Substituição gradativa dos aparelhos de ar-condicionado por novos e mais modernos (inverter), que leva a uma economia de 40% aproximadamente	DIAD NUAD  NUAR DUAD D UAR	2018 – 2026	Ação contínua.	

6.15	Economizar na aquisição de material para os prédios alugados com o aproveitamento das lâmpadas substituídas nos prédios próprios	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2017 – 2026	Ação contínua	
6.16	Instalação de usinas fotovoltaicas	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Em conclusão	<p><u>Conclusão em 2021:</u> Barueri</p> <p><u>Conclusão em 2022:</u> Assis Presidente Prudente</p> <p><u>Conclusão em 2023:</u> São José dos Campos</p> <p><u>Conclusão em 2025:</u> Araçatuba</p> <p><u>Conclusão em 2026:</u> São José do Rio Preto</p> <p><u>Previsto para 2027:</u> Ribeirão Preto</p>

## 7. Água e Esgoto

Meta

### 7.1. CA - Consumo de água:

2022: 2% de redução em relação a 2019

2023-2026: a cada ano espera-se uma redução de 5% em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
7.1 CA – Consumo de água	m <sup>3</sup>	73.519	37.174	45.780	49.880	50.400		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
7.1	Adesão ao PURA (Programa de Uso Racional da Água) visando a redução de 25% do valor nas contas de água	SUSO/DUAP SUCT/	2021 – 2026	Ação contínua	Abrange 12 edificações.
7.2	Orientar os funcionários terceirizados, em especial a equipe de limpeza, sobre a necessidade de economizar água	DIAD NUAD  NUAR DUAD D UAR	2017 – 2026	Ação contínua	

7.3	Garantir a observância do nível dos reservatórios durante a limpeza, a fim de evitar desperdício	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2017 – 2026	Ação contínua	
7.4	Rotina de instalação de controladores de vazão nas torneiras econômicas cuja pressão seja demasiadamente alta	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2017 – 2026	Ação contínua	<p>A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.</p> <p>A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.</p>
7.5	Providenciar a instalação de controladores de vazão nas torneiras econômicas cuja pressão seja demasiadamente alta	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	<p>A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.</p> <p>A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.</p>
7.6	Rotina de verificação sobre o tempo de abertura das torneiras econômicas (tempo ideal: em torno de 3 segundos) com trocar os arejadores nas torneiras econômicas	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	<p>A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.</p> <p>A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.</p>
7.7	Rotina para verificação se o tempo de descarga das válvulas hydra/deca está regulado	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	<p>A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.</p> <p>A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.</p>
7.8	Rotina de verificação da vazão de descarga das caixas acopladas está regulada para uso do volume mínimo	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	<p>A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.</p> <p>A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.</p>
7.9	Rotinas de manutenção preventiva para evitar vazamentos em torneiras, válvulas de descarga, caixas	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.

	acopladas, sistemas de hidrantes e combate a incêndio etc.	UAR UMIN/DUMT			A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.10	Realizar levantamento para verificar a necessidade de trocar os arejadores nas torneiras econômicas	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUMT	2018 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.  A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.11	Disseminar a prática de reaproveitamento de água dos equipamentos de ar-condicionado, para uso não potável	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR UMIN/DUAP UMIN/DUMT	2014 – 2026	Ação contínua	A DUMT contribuirá no processo de aquisição dos materiais.  A instalação ficará a cargo da equipe de manutenção residente local.
7.12	Garantir a continuidade do lançamento e monitoramento diários do consumo de água (leitura e registro de gasto de m <sup>3</sup> )	DIAD NUAD NUAR DUAD DUAR	2017 – 2026	Ação contínua	
7.13	Projetos de novas edificações com reaproveitamento de águas pluviais e águas servidas	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026		Nos projetos de novos fóruns foi previsto reaproveitamento de águas pluviais:  <u>São Carlos</u> : 0003263-20.2013  <u>Santos</u> : 0005267-30.2013  <u>São João da Boa Vista</u> : 0005265-60.2013  <u>Marília</u> : 0025642-18.2014  <u>Sorocaba</u> : 0003399-17.2013

7.14	Instalação de vasos sanitários e caixas de descarga com vazão de 3 (três) e 6 (seis) litros para economia nas descargas	UMIN/DPLA/ DIFO	2015 – 2026	Em conclusão	<p><u>Americana, Itapeva e Limeira:</u> Concluído em 2015 0034173-93.2014</p> <p><u>São João da Boa Vista:</u> Concluído em 2015 0007248-60.2014</p> <p><u>Aracatuba, Catanduva e Registro:</u> Concluído em 2018 0053826-76.2017</p> <p><u>Barueri:</u> Concluído em 2021 0021797-02.2019</p> <p><u>Execuções Fiscais:</u> Concluído em 2023 0000030-97.2022</p> <p><u>Sede Administrativa:</u> Concluído em 2025 0004190-68.2022</p> <p><u>Botucatu:</u> Concluído em 2024 0002640-04.2023.4.03.8001</p> <p><u>Bauru:</u></p>
------	---	--------------------	-------------	--------------	---

					Concluído em 2025 0002458-81.2024.4.03.8001
					<u>Cível:</u> Concluído em 2025 0001535-89.2023.4.03.8001
					<u>Guaratinguetá</u> Em conclusão (12/2025) 0000745-71.2024.4.03.8001
7.15	Reaproveitamento de água através do sistema de captação de águas pluviais e águas servidas, para uso não potável	UMIN/DPLA/ DIFO	2017-2026	Ação contínua	Fóruns de Assis, Bauru (nova sede), Jaú, Santo André, São José dos Campos e Sorocaba e Unidade Adm Presidente Wilson.

## 8. Gestão de Resíduos

Meta

Destinação correta de 100% dos resíduos gerados e separados.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
8.1	Inclusão de cláusulas relacionadas à separação e adequado descarte de resíduos nos Termos de Referência para as contratações de reformas e de projetos de engenharia	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua.	Termos de Referências padronizados em 06/2021 0022662-88.2020
8.2	Descarte de resíduos de obras a cargo das empresas contratadas através do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua	Ação contínua
8.3	Gerenciamento do Plano de Resíduos Sólidos	UCIN/SUSO	2013 – 2026	Ação contínua	Ação contínua
8.4	Identificar postos de entrega voluntária (PEV) para pilhas e baterias	UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação contínua	Ação contínua
8.5	Projeto piloto para instalação de caixas coletores de materiais recicláveis	UCIN/SUSO	2020 – 2026	Ação contínua	Ação contínua

8.6	Ampliar a utilização da logística reversa nas contratações	UMAD/DISD UMAD/DUMP UMIN/DPLA/ DIFO UMIN/DUAP USEG /DISE/DUFE	2019 – 2026	Ação contínua	Tema já está sendo coberto na maior parte dos termos de referência.
8.7	Destinação final de resíduos de serviços de saúde: resíduos biológicos (Grupo A) e resíduos químicos (Grupo B) acondicionados em coletores com saco branco leitoso e resíduos perfurocortantes (Grupo E) descartados em recipientes coletores do tipo “descarpack”	UGEP/DISA	2019-2026	Ação contínua	

## 9. Reformas e Construções

\*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
9.1	Conscientizar os usuários sobre o impacto financeiro das solicitações de alteração de layout, orientando-os a justificar os chamados, ponderando a necessidade e/ou utilidade	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua	
9.2	Apresentar alternativas às solicitações dos usuários a fim de baixar os custos da execução	UMIN/DPLA/DIFO	2017 – 2026	Ação contínua	

**10. Limpeza**

\*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
10.1	Previsão no termo de referência que a contratada deve empregar produtos que respeitem as normas da ANVISA	UMAD/DISD	2019 – 2026	Ação contínua.	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10443097) dos contratos Limpeza e Conservação. Processo SEI 0002234-80.2023.4.03.8001.
10.2	Previsão no termo de referência que a contratada deve respeitar as normas da ABNT a respeito dos resíduos sólidos	UMAD/DISD	2019 – 2026	Ação contínua.	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10443097) dos contratos Limpeza e Conservação. Processo SEI 0002234-80.2023.4.03.8001.
10.3	Previsão no termo de referência que a contratada deve observar à Resolução do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA sobre ruídos	UMAD/DISD	2019 – 2026	Ação contínua.	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 10443097) dos contratos Limpeza e Conservação. Processo SEI 0002234-80.2023.4.03.8001.

## 11. Vigilância

Não houve apresentação de plano de ação para o tema **vigilância**.

**12. Telefonia**

\*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
12.1	Estimular a adoção de formas alternativas de comunicação como correio eletrônico e Teams	UCIN/SUSO	2022 – 2026	Ação contínua	
12.2	Manter a locação de centrais telefônicas com manutenção no modelo VoIP	UMAD/DISD	2017 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 9327980) do contrato de manutenção de PABX. Processo SEI 0015638-38.2022.4.03.8001. Ademais, para a nova contratação pretendida, processo SEI 0002606-92.2024.4.03.8001, a intenção é aprimorar a medida. Não há termo de referência consolidado ainda.
12.3	Manutenção do controle de ligações por conta e senha	UMAD/DISD	2015 – 2026	Ação contínua	Situação prevista no Termo de Referência (doc. SEI 9327980) do contrato de manutenção de PABX. Processo SEI 0015638-38.2022.4.03.8001. Ademais, para a nova contratação pretendida, processo SEI 0002606-92.2024.4.03.8001, a intenção é aprimorar a medida. Não há termo de referência consolidado ainda.

### 13. Veículos

\*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
13.1	Pleitear isenção do rodízio municipal de veículos junto à Prefeitura do município de São Paulo para toda a frota, visando a redução de 4 (quatro) veículos no Plano Anual de Contratação	USEG/DUFE	2019 – 2026	Ação contínua	Veículos com isenção da de restrição à circulação renovada a partir de 10/01/2025 (proc. SEI 0000195-16.2023.4.03.8000).
13.2	Prosseguir na substituição por veículos mistos (carga e transporte de pessoas) com tecnologia “flex fuel” de modo a viabilizar que a maioria das subseções trabalhem com apenas um veículo	USEG/DUFE	2017 – 2026	Ação contínua	Não foram adquiridos veículos de serviço para renovação/expansão da frota oficial da SJSP.

## 14. Combustível

\*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
14.1	Realizar projeto de soluções alternativas à manutenção de frota própria para modernizar continuamente as tecnologias em busca de maior eficiência	USEG/DUFE	2019 – 2026	Ação contínua	Assinado Contrato N.I. 04.962.10.25 (12595559) para manutenção da frota, prevendo apoio de equipe especializada para facilitação dos procedimentos de manutenção das viaturas, garantindo adequado funcionamento dos veículos e redução das emissões aos padrões originais da fabricante.

## 15. Apoio ao Serviço Administrativo

Este tema objetiva o monitoramento das despesas com contratos de serviços gráficos.

Não há este serviço na Justiça Federal de São Paulo.

## 16. Aquisições e Contratações

Meta

*16.3 PCS - Percentual de Aquisições e Contratações Sustentáveis sobre a totalidade:*

2022: 40%

2023-2026: a cada ano espera-se um aumento de pelo menos 10 pontos percentuais em comparação ao ano anterior

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
<b>16.3 PCS – Percentual de Aquisições e contratações sustentáveis sobre a totalidade</b>	Percentual	-	46,05%	39,87%	69,01%	86,96%		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
16.1	Divulgação dos indicadores do tema na internet (PLS)	UCIN/SUSO	2023 – 2026	Ação contínua	
16.2	Promover a melhoria da qualidade da coleta e consolidação de dados	UCOL/DULI UCOL/DUPL	2023 – 2026	Ação contínua	Informações têm sido coletadas de forma adequada, portanto, pretende-se continuar utilizando as ferramentas já utilizadas.

16.3	Promover o uso de ferramentas de Inteligência Artificial na identificação de critérios sustentáveis para contratações.	UCOL/DUPL	2025-2026	Ação Contínua.	
------	--	-----------	-----------	----------------	--

## 17. Qualidade de Vida

Meta

17.1. PQV - Participações em ações de qualidade de vida: 1.000 participações

17.2. AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida: 20 ações

17.4. PAS - Participações em ações solidárias: 100 participações

17.5. AS - Quantidade de ações solidárias: 1 ação

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
17.1 PQV - Participações em ações de qualidade de vida	número de participantes	1.002	793	991	23.945	60.633		
17.2 AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	número de ações realizadas	21	51	19	62	110		
17.4 PAS - Participações em ações solidárias	número de participantes	148	86	108	283	140		
17.5 AS - Quantidade de ações solidárias	número de ações realizadas	-	-	1	5	5		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
17.1	Manter programa de Educação em Saúde	UGEP/DISA	2019 – 2026	Ação contínua	SEI - 0017413-20.2024.4.03.8001 (DISA)
17.2	Divulgar (campanhas de sensibilização) ações de solidariedade/voluntariado	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.3	Implementar campanha de descarte adequado de medicamentos	UGEP/DISA	2019 – 2026	Ação contínua	SEI - 0006052-40.2023.4.03.8001 (DISA)
17.4	Divulgar eventos na cidade ou estado de São Paulo que contribuam para a adoção de comportamentos que tragam melhoria na qualidade de vida e saúde	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.5	Criar um “Arquivo Virtual” com materiais referentes à qualidade de vida no trabalho e saúde	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.6	Realizar palestras sobre o tema qualidade de vida no trabalho e bem-estar para servidores ativos e inativos	UGEP/DUIP	2014 – 2026	Ação contínua	
17.7	Promover ações do programa de preparação para aposentadoria	UGEP/DUIP	2018 – 2026	Ação contínua	
17.8	Sistematizar periodicamente as informações relativas à expectativa de vacância de servidores	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.9	Realizar orientação sobre o tema qualidade de vida no trabalho e bem-estar para servidores em teletrabalho	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	
17.10	Elaborar materiais educativos sobre o tema qualidade de vida no trabalho e bem-estar	UGEP/DUIP	2019 – 2026	Ação contínua	

17.11

Realizar orientação referente à assertividade e prevenção  
de conflitos

CEJURE  
UGEP/DUIP

2014 – 2026

Ação contínua

## 18. Capacitação em Sustentabilidade

Meta

- 18.1. ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade: 4 ações
- 18.2 ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade: 6 ações
- 18.3. PCap - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade: 180 participantes

Indicador	Unidade de medida	2019	2021	2022	2023	2024	2025	2026
18.1. ACap - Ações de capacitação em sustentabilidade	número de ações realizadas	22	12	6	2	6		
18.2 ASen – Ações de sensibilização em sustentabilidade	número de ações realizadas	22	2	1	7	34		
18.3 PCap - Participação em ações de capacitação em sustentabilidade	número de participantes	-	-	221	85	246		

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
18.1	Realizar palestras sobre consumo consciente e qualidade de vida na Convenção do Dia do Servidor Público	UCIN/DIES	2013 – 2026	Ação contínua	
18.2	Realizar campanha de redução de consumo de insumos naturais (água, energia) e materiais de consumo	UCIN/SUSO	2013 – 2026	Ação contínua	
18.3	Realizar minicursos EAD de sensibilização para as práticas sustentáveis (coleta seletiva nos fóruns)	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2013 – 2026	Ação contínua	
18.4	Realizar curso EAD de Gestão Socioambiental	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação contínua	
18.5	Elaboração cursos EAD de curta duração com temas comemorativos e outros específicos	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação contínua	
18.6	Elaboração e divulgação de mensagens de sensibilização referentes a datas comemorativas	UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação Contínua	
18.7	Realização workshops temáticos	UCIN/DIES UCIN/SUSO	2019 – 2026	Ação Contínua	

## 19. Equidade e Diversidade

Não houve apresentação de planos de ação para o tema **equidade e diversidade**.

## 20. Justiça Carbono Zero

\*Não estabelecido meta.

Item	Ação	Área administrativa responsável	Ano previsto do início/término da ação	Status da ação	SEI nº/Observações
20.1	Elaboração do Plano de Descarbonização	UCIN/SUSO	2025-2030	Ação contínua	0001929-28.2025.4.03.8001
20.2	Realização do Inventário de Emissões de Gases de Efeito Estufa	UCIN/SUSO	2025-2030	Ação contínua	0007530-15.2025.4.03.8001
20.3	Elaboração de projeto para compensação de GEE emitido	UCIN/SUSO	2026-2030	-	-
20.4	Campanhas que tratam de temas afetos aos impactos ambientais	UCIN/SUSO	2025-2030	Ação contínua	0006991-83.2024.4.03.8001 0015332-98.2024.4.03.8001 0007884-40.2025.4.03.8001 0007915-60.2025.4.03.8001 0009570-67.2025.4.03.8001 0012808-94.2025.4.03.8001